



ผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านป้อใหญ่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงเรียนบ้านป้อใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

รายงานผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) : ITA) โรงเรียนบ้านปรือใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นการนำตัวชี้วัดมาวิเคราะห์ จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ซึ่งประกอบด้วย ๑) การปฏิบัติหน้าที่ ๒) การใช้งบประมาณ ๓) การใช้อำนาจ ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๖) คุณภาพการดำเนินงาน ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน ๙) การเปิดเผยข้อมูล ๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยมีเครื่องมือในการประเมิน ๓ รูปแบบ ดังนี้คือ

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่, การใช้งบประมาณ, การใช้อำนาจ, การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน , ประสิทธิภาพการสื่อสาร , และการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลและการป้องกันการทุจริต

โรงเรียนบ้านปรือใหญ่ ดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานออกเป็น ๓ ระดับ ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขเร่งด่วน ประเด็นการพัฒนาให้ดีขึ้น และประเด็นการสร้างเสริมความเข้มแข็งอย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย

โรงเรียนบ้านปรือใหญ่

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านปรือใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โรงเรียนบ้านปรือใหญ่ ได้คะแนนรวมทั้งหมด ๙๙.๗๖ คะแนน อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

ตารางที่ ๑ แสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านปรือใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
๑ - ๕	การวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๓๐	๒๙.๗๖	
๖ - ๘	การวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๓๐	๓๐.๐๐	
๙ - ๑๐	การวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๔๐	๔๐.๐๐	

จากตารางที่ ๑ พบว่า ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) โรงเรียนบ้านปรือใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีคะแนน ๙๙.๗๖ ระดับ ดีเยี่ยม เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านจะเห็นว่า ด้านการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (IIT) มีคะแนนต่ำสุด (๒๙.๗๖) ส่วนการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT) มีคะแนนสูงสุด (๓๐.๐๐) และการวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีคะแนนสูงสุด (๔๐.๐๐)

ตารางที่ ๒ แสดงผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) จำแนกเป็นรายตามชี้วัด ๑๐ ตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัด	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	
๒	การใช้งบประมาณ	๙๗.๓๓	ผ่านดีเยี่ยม	
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๘.๖๗	ผ่านดีเยี่ยม	
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	
คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานระดับผลการประเมิน (Rating Score)		๙๙.๗๖	ผ่านดีเยี่ยม	

จากตารางที่ ๒ พบว่า ตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ มี ๑๐ ตัวชี้วัดอยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม ด้านการใช้งบประมาณมีค่าคะแนนต่ำที่สุด (๙๗.๓๓) อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม

คณะทำงานฯ ประชุมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๑๐ ตัวชี้วัด ออกเป็น ๓ ระดับ ได้แก่ ระดับเร่งด่วน ระดับการส่งเสริมพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน และระดับการรักษา สภาพความยั่งยืน ดังนี้

ระดับที่ ๑ ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขเร่งด่วน จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

๑. การใช้งบประมาณ (๙๗.๓๓)

ระดับที่ ๒ ประเด็นที่ส่งเสริมพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

๑. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๙๘.๖๗)

ระดับที่ ๓ ประเด็นสร้างความเข้มแข็งอย่างต่อเนื่อง เพื่อความยั่งยืน จำนวน ๘ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

๑. การปฏิบัติหน้าที่ (๑๐๐.๐๐)

๒. การใช้อำนาจ (๑๐๐.๐๐)

๓. การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๑๐๐.๐๐)

๔. คุณภาพการดำเนินงาน (๑๐๐.๐๐)

๕. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๑๐๐.๐๐)

๖. การปรับปรุงการทำงาน (๑๐๐.๐๐)

๗. การเปิดเผยข้อมูล (๑๐๐.๐๐)

๘. การป้องกันการทุจริต (๑๐๐.๐๐)

รายละเอียดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ/ขั้นตอน/แนวทางและวิธีการปฏิบัติ/กำหนดผู้รับผิดชอบ/ระยะเวลา
ของโรงเรียนบ้านปรือใหญ่ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล

วิธีการนำผลการวิเคราะห์สู่ การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอน/แนวทาง และวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
ระดับที่ ๑ ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วน จำนวน ๑ ตัวชี้วัด				
๑. ด้านการใช้ งบประมาณ (๙๗.๓๓)	๑. จัดทำแผนดำเนินงานและ การใช้งบประมาณ ๒. รายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานและการใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนบ้านปรือ ใหญ่ มีความรู้ความเข้าใจใน การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีตรงตามวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และ บริบทของพื้นที่	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ บุคคล และแผนงาน
ระดับที่ ๒ ประเด็นที่ส่งเสริมพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน จำนวน ๑ ตัวชี้วัด				
๑. การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ (๙๘.๖๗)	๑. การจัดทำรายละเอียดการ ขอใช้รถยนต์ราชการของ โรงเรียนบ้านปรือใหญ่ ๒. การจัดทำรายละเอียดการ ขอใช้ห้องประชุมของโรงเรียน บ้านปรือใหญ่	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนบ้านปรือ ใหญ่ มีความรู้ความเข้าใจใน การกระทำที่ถือเป็นประโยชน์ ทับซ้อน และการนำทรัพย์สิน ของราชการไปเป็นของตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่น ไม่กระทำ การอันก่อให้เกิดการทุจริตใน การใช้ทรัพย์สินของราชการ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ระดับที่ ๓ ประเด็นสร้างความเข้มแข็งอย่างต่อเนื่อง เพื่อความยั่งยืน จำนวน ๘ ตัวชี้วัด				
๑. การปฏิบัติหน้าที่ (๑๐๐.๐๐)	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงานตามขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนบ้านปรือ ใหญ่มีความรู้ความเข้าใจ ในการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐาน	ทุกกลุ่มบริหารงาน
๒. การใช้อำนาจ (๑๐๐.๐๐)	จัดทำประกาศ เรื่อง มาตรการ และแนวทางปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์การ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ของ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนบ้านปรือ ใหญ่ มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการดำเนินงานตาม ประกาศที่กำหนด	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ บุคคล และแผนงาน
๓. การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๑๐๐.๐๐)	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตของโรงเรียน บ้านปรือใหญ่ ๒. จัดทำแผนการตรวจสอบ ภายใน	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนบ้านปรือ ใหญ่ มีความรู้ความเข้าใจใน การป้องกันการทุจริตของ หน่วยงาน	- กลุ่มบริหารงานงบประมาณ บุคคล และแผนงาน - กลุ่มบริหารงานทั่วไป
๔. คุณภาพการดำเนินงาน (๑๐๐.๐๐)	๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของ เจ้าหน้าที่ดีในหน่วยงานภาครัฐ โดยมีผู้บริหารและบุคลากรของ โรงเรียนบ้านปรือใหญ่ทุกคน เข้าร่วมประชุม ๒. จัดทำบัญชีเวลาของ บุคลากร โรงเรียนบ้านปรือใหญ่	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนบ้านปรือ ใหญ่ มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของ เจ้าหน้าที่มาตรฐานขั้นตอน เป็นไปอย่างเป็นระบบเท่าเทียม กันไม่เลือกปฏิบัติ ไม่บิดเบือน ข้อมูล	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ บุคคล และแผนงาน

๕. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๑๐๐.๐๐)	จัดทำช่องทางการร้องเรียนการ ทุจริตผ่านระบบออนไลน์ และ ช่องทางอื่น ๆ ให้สาธารณชน เข้าถึงได้ง่ายและปลอดภัย	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนบ้านปรือ ใหญ่ มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณชนผ่านช่องทางที่ หลากหลายเข้าถึงง่าย ปลอดภัยและไม่ซับซ้อนเปิด ช่องทางให้ผู้รับบริการแสดง ความคิดเห็นหรือร้องเรียนการ ทุจริตได้	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
๖. การปรับปรุงการทำงาน (๑๐๐.๐๐)	๑. จัดทำคู่มือ/มาตรฐานแนว การปฏิบัติงานและการ ให้บริการในแต่ละฝ่ายและกลุ่ม งานให้ครอบคลุมสอดคล้องกับ แผนยุทธศาสตร์ชาตินโยบาย และบริบทของโรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนบ้านปรือ ใหญ่ มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับเกี่ยวกับการปรับปรุง พัฒนา กระบวนการทำงาน จากเขตพื้นที่ที่เป็นแบบอย่าง ได้ และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการ ดำเนินงานเพื่อความสะดวก รวดเร็ว และเปิดโอกาสให้ผู้มา รับบริการเข้ามามีส่วนร่วมใน การปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน	ทุกกลุ่มบริหารงาน

๗. การเปิดเผยข้อมูล (๑๐๐.๐๐)	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานครอบคลุมทุกกลุ่มงาน ๒. กำกับ ติดตามการนำคู่มือไปใช้และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านปรือใหญ่	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านปรือใหญ่ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่	ทุกกลุ่มบริหารงาน
๘. การป้องกันการทุจริต (๑๐๐.๐๐)	๑. จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ๓. ประกาศประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔. การขับเคลื่อนการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านปรือใหญ่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติงาน	ทุกกลุ่มบริหารงาน

**รายละเอียดการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
โรงเรียนบ้านปรือใหญ่**

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของโรงเรียนบ้านปรือใหญ่ ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) : ITA ของโรงเรียนบ้านปรือใหญ่ ในด้านการให้บริการผ่านทางออนไลน์ยังไม่ทั่วถึงแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกในการเข้ามาใช้บริการ

๑. ผู้ตอบแบบวัด IIT แต่ละคนมีประสบการณ์ในการรับบริการหรือมีส่วนร่วมกับโรงเรียนบ้านปรือใหญ่ ในประเด็นที่แตกต่างกัน อาจทำให้เกิดความไม่ทั่วถึง

๒. เว็บไซต์โรงเรียนบ้านปรือใหญ่ที่ใช้เผยแพร่ข้อมูลบางช่วงเวลาอาจเผยแพร่ข้อมูลล่าช้าไป และมีปัญหาส่งผลให้ไม่สามารถเข้าสู่เว็บไซต์โรงเรียนบ้านปรือใหญ่ได้

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนบ้านปรือใหญ่

ที่ ๖๒ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประเมินคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้าง ความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ จะต้องดำเนินการ โรงเรียนบ้านปรือใหญ่ได้ดำเนินการโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา โรงเรียนสุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้มีการดำเนินการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๙/๒๕๔๖ เรื่อง การมอบอำนาจบังคับบัญชา ลูกจ้างประจำ สั่ง ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายภัทรศักดิ์ มนทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายอาทิตย์ จันดี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๓. นางพิมพ์รัตน์ เชื้อมกลาง	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางวิเรืองรอง รัตนพันธ์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางปราณี ธรรมนิยม	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นายสุชาติ อนุสรณ์	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวฐาปภัฏรณ์ โสตาธาตุ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการตรวจสอบข้อมูล

๑. นายอาทิตย์ จันดี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางวิเรืองรอง รัตนพันธ์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางบุษริฎาภรณ์ พุทรวงค์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายสิทธิศักดิ์ พงษ์วัน	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางปราณี ธรรมนิยม	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสาวฐาปภัฏรณ์ โสตาธาตุ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตรวจสอบข้อมูล O(๐๑-0๑๘) ก่อนอัปโหลดขึ้นเว็บไซต์โรงเรียน

๓. คณะกรรมการจัดทำข้อมูล ๐๑-๐๑๘

OIT	รายการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ
0๑	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	นายสิทธิศักดิ์ พงษ์วัน นางสาวกมลน บุตะเคียน
0๒	ข้อมูลผู้บริหาร	นายสิทธิศักดิ์ พงษ์วัน
0๓	ข้อมูลการติดต่อ	นางสาวยุรินทร์ ปรีอปรัง
0๔	ข่าวประชาสัมพันธ์	นางสาวยุพงค์ ปิ่นหอม นางสาวสิริณัฐย์ บุตะเคียน
0๕	แผนกลยุทธ์หรือ แผนพัฒนา คุณภาพ การศึกษาของ สถานศึกษา	นางปราณี ธรรมนิยม นางสาวกมลน บุตะเคียน
0๖	แผนปฏิบัติการ และ ความก้าวหน้า ในการดำเนินงาน และการใช้ งบประมาณ ประจำปี	นางพิมพ์ภารัตน์ เชื่อมกลาง นางสาวพิมพ์บุญ วารินทร์
0๗	คู่มือหรือแนว ทางการ ปฏิบัติงานของครู และบุคลากร ทางการศึกษา	นายสุริศักดิ์ ศรีจักร นางสุภาดา พงษ์วัน
0๘	E-Service	นางสาวชุดิภาญจน์ รัชชี นางสาวฐาปภรณ์ ไสตาธาตุ
0๙	รายการการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุและ ความก้าวหน้า การจัดซื้อจัด จ้าง หรือการจัดหา พสดุ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ .๒๕๖๘	นางสาวนียากร แก้วละมุน นางสาวพัชรี ทองสุรีย์
0๑๐	รายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ .๒๕๖๗	นางบุษริญาภรณ์ พุทธรังค์ นางสาวนียากร แก้วละมุน
0๑๑	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	นางวิเรืองรอง รัตนพันธ์ นางสาวเบญจมาศ ทองบุตร
0๑๒	ประมวลจริยธรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม	นายสามารถ เชื่อมกลาง นางยุวดี หลาวทอง
0๑๓	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นายสุชาติ อนุสรณ์ นายจันทงค์ ศรีกะชา
0๑๔	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นายสามารถ เชื่อมกลาง นางยุวดี หลาวทอง
0๑๕	ประกาศ เจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการ ปฏิบัติหน้าที่	นางสาวเนตรนภา แผงอก นายสิทธิศักดิ์ พงษ์วัน
0๑๖	การประเมินความ เสี่ยงที่อาจเกิด การให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตาม การกิจของสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ .๒๕๖๘	นางภาวนา พันธนา นางอนงค์นาถ ผ่องฉาย
0๑๗	แนวทาง/ โครงการ/ กิจกรรมการ ป้องกันการทุจริต	นายวรารุณ ฝิวอ่อน นายสันต์ รัชไสย์
0๑๘	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	นางสาวฐาปภรณ์ ไสตาธาตุ นางเยาวดี ดวงอินทร์

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ เพื่อให้งานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดอันที่จะพัฒนาโรงเรียนให้เจริญก้าวหน้ายิ่ง ๆ ขึ้นไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายภัทรศักดิ์ มนทอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปรีอใหญ่